

**Объявление**  
**о проведении дополнительного отбора сельскохозяйственных**  
**товаропроизводителей для предоставления субсидий из**  
**республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части**  
**затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных**  
**животных по ставке на 1 условную голову**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее объявление подготовлено в целях проведения в 2023 году дополнительного отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, и заключения соглашений между сельскохозяйственными товаропроизводителями, прошедшими отбор и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) о предоставлении субсидии, в соответствии с Правилами предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан в целях возмещения части затрат на развитие племенного животноводства в Республике Дагестан, утвержденными постановлением Правительства Республики Дагестан от 24 марта 2023 г. № 95 (далее – отбор, субсидия, Правила).

1.2. Проведение дополнительного отбора осуществляется Управлением животноводства и племенной работы Министерства.

**2. Сроки проведения дополнительного отбора, даты начала или**  
**окончания подачи заявок на участие в отборе**

Дополнительный отбор проводится в 2023 году в следующие сроки:

Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе	5 июня 2023 г. 10:00 ч. (по московскому времени)
Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе	14 июня 2023 г. 18:00 ч. (по московскому времени)

**3. Место нахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты**  
**Министерства**

Наименование	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан
--------------	--

Место нахождения и почтовый адрес для подачи заявок на отбор	367911, Республика Дагестан, г. Махачкала, пос. Новый Хушет, мкр. Ветеран
Адрес электронной почты	mcxrd@mail.ru

#### **4. Результат предоставления субсидии**

Результатом предоставления субсидии является численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (в пересчете на условные головы) (голов) - по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 2 Правил.

#### **5. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора**

<http://mcxrd.ru>

#### **6. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

6.1. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе на получение субсидии:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, и их деятельность не приостановлена в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 Правил;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

соответствие участников отбора требованиям, установленным Правилами в области племенного животноводства «Виды организаций, осуществляющих деятельность в области племенного животноводства», утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17 ноября 2011 г. № 431, для включения в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей в целях предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, утверждаемый

правовым актом Министерства по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

представление отчетности о финансово-экономическом состоянии участника отбора, в том числе за отчетный финансовый год, по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, информация о которых размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcsxrd.ru](http://www.mcsxrd.ru)) в разделе «Документы», в орган управления сельским хозяйством муниципального района (городского округа) Республики Дагестан, на территории которого зарегистрирован участник отбора, для составления и направления сводной отчетности по агропромышленному комплексу Республики Дагестан в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

наличие у участника отбора свидетельства о регистрации в Государственном племенном регистре Министерства сельского хозяйства Российской Федерации;

обеспечение участником отбора сохранности маточного поголовья племенных сельскохозяйственных животных в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году (при предоставлении субсидии сельскохозяйственному товаропроизводителю в целях возмещения части его затрат на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных). Данные требования не распространяются в отношении хозяйств, у которых завершился срок регистрации племенного стада в государственном племенном регистре в отчетном финансовом году;

наличие у участника отбора регистрации в федеральной государственной системе в области ветеринарии «Меркурий», а также отражение в ней сведений об объемах производства и реализации продукции животноводства;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы), на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

6.2. Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

а) заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое содержит согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидий с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Министерством;

г) справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» – «ж» и абзацем седьмым подпункта «з» пункта 9 настоящих Правил, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

д) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

е) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) копия уведомления или справки об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

з) по направлениям подпунктов «а» и «б» пункта 2 настоящих Правил – копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником отбора в отчетном и (или) текущем финансовом году затраты на племенное животноводство (ведомости по заработной плате, договоры, накладные, счета-фактуры), по направлениям затрат, указанным в пункте 27 настоящих Правил, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

Документы, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 6.2. настоящего Объявления, представляются участником отбора по собственной инициативе.

## **7. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора**

7.1. Для участия в отборе участник отбора подает заявку в письменной или электронной форме с приложением документов, приведенных в пункте 16 Правил одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» (далее – МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявление о предоставлении субсидии и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявка участника отбора включает в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором на получение субсидии, а также согласие на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физического лица).

Копии документов, представляемые заявителем в составе заявки, заверяются подписью и печатью (при наличии).

7.2. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном пронумерованном прошнурованном и скрепленном печатью Министерства журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

## **8. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки**

8.1. Участник отбора вправе отозвать заявку и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

8.2. Основанием для отклонения заявки от участия в отборе на стадии рассмотрения и оценки заявок является:

несоответствие участника отбора категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 5 и 9 Правил; несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявке и документам участника отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;  
подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

8.3. В случае отклонения заявки Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отклонения. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ, в случае представления через МФЦ;

передается нарочно участнику отбора или его представителю.

## **9. Порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора**

9.1. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 9 Правил, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

9.2. По результатам рассмотрения заявок Министерством в течение 3 рабочих дней принимается одно из следующих решений:

о допуске заявки к участию в отборе;

об отклонении заявки от участия в отборе.

9.3. Решение о допуске заявки к участию в отборе или об отклонении заявки от участия в отборе оформляется по форме, утверждаемой Министерством.

9.4. Информация об участниках отбора, заявки которых допущены к участию в отборе, в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)) в разделе «Документы».

9.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, указанным в объявлении о проведении отбора согласно пункту 8 Правил;

представление их в полном объеме;

установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

9.6. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 16 Правил, представленных участником отбора, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 19 Правил, принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

9.7. Решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства.

9.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии соглашение о предоставлении субсидии для подписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

9.9. Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

9.10. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных участником отбора, положениям, указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 Правил;

непредставление (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 16 Правил и (или) наличие в документах неполных сведений;

установления факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

9.11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляет участнику отбора письменное уведомление с указанием причин отказа. Данное уведомление направляется участнику отбора одним из следующих способов:

в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

на бумажном носителе в МФЦ, в случае представления через МФЦ;

передается нарочно участнику отбора или его представителю.



## **10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

10.1. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефонам отдела по племенной работе и мясного животноводства (51-11-60) или непосредственно в отделе развития отраслей животноводства (кабинет 111) согласно режиму рабочего времени Министерства, в период проведения отбора.

10.2. Разъяснение положений проведения отбора не должно изменять его суть.

## **11. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии**

Получатель субсидии, прошедший отбор, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет в Министерство Соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

## **12. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения**

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения с момента его поступления получателю субсидии, направленного Министерством в соответствии с абзацем пятым пункта 20 Правил, в установленный в настоящем пункте срок считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

## **13. Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Министерство не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения участников, прошедших отбор, обеспечивает размещение информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.mcxrd.ru](http://www.mcxrd.ru)).