

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей

1. Общие положения

1.1. Настоящее объявление подготовлено в целях проведения в 2023 году отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей для предоставления субсидий на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, и заключения соглашений между сельскохозяйственными товаропроизводителями, прошедший отбор, и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее – Министерство) о предоставлении субсидии, в соответствии с Порядком предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, утвержденным постановлением Правительства Республики Дагестан от 14 марта 2023 года № 63 (далее – отбор, субсидия, Порядок).

1.2. Проведение отбора осуществляется:

управлением растениеводства, земельных и имущественных отношений – в части предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат, понесенных в отчетном финансовом году на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта, - по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта;

управлением развития сельских территорий, развития малых форм хозяйствования и сельскохозяйственной потребительской кооперации – в части предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям – гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим «налог на профессиональный доход», на возмещение части затрат, понесенных в отчетном финансовом году на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта, - по ставке на 1 тонну реализованных картофеля и овощей открытого грунта.

2. Сроки проведения отбора, даты начала и окончания подачи заявок на участие в отборе

Отбор проводится в 2023 году в следующие сроки:

Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе	6 апреля 2023 г. 9:00 ч. (по московскому времени)
Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе	17 апреля 2023 г. 18:00 ч. (по московскому времени)

3. Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства

Наименование	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан
Место нахождение и почтовый адрес для подачи заявок на отбор	367911, Республика Дагестан, г. Махачкала, пос. Новый Хушет, мкр. Ветеран
Адрес электронной почты	mcxrd@mail.ru

4. Результат предоставления субсидии

Результатом предоставления субсидии является увеличение объемов производства картофеля и овощей.

5. Требования к сельскохозяйственным товаропроизводителям и перечень документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям

5.1. При проведении отбора участник отбора должен соответствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты обращения за предоставлением субсидии, следующим требованиям:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед республиканским бюджетом Республики Дагестан;

в) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, а в отношении участников отбора - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не должна быть введена процедура банкротства;

г) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или

главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

з) иные требования к участникам отбора:

осуществление производственной, деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан;

отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей-средств за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

5.2. Для участия в отборе сельскохозяйственные товаропроизводители представляют в Министерство следующие документы:

5.2.1. На возмещение части затрат, понесенных в отчетном финансовом году сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта, - по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта:

заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

справку-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утвержденной правовым актом Министерства и размещенный на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Растениеводство»;

справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б», «в», «г», «е», «ж» и абзацем третьим подпункта «з» пункта 9 настоящего Порядка, составленные в произвольной форме, подписанные единоличным исполнительным органом участника отбора – юридического лица или участником отбора – индивидуальным предпринимателем соответственно;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

копию документа, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленного участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющего отметку налогового органа о его получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

копии документов, подтверждающих право собственности, или право пожизненного владения, или право постоянного пользования, или право аренды на земельный участок, на котором выполнены работы, а при их отсутствии реквизиты указанных документов заверенные получателем субсидии подписью и печатью (при наличии).

сведения о производстве картофеля и овощей открытого грунта собственного производства в отчетном финансовом году по форме, утвержденной правовым актом Министерства и размещенный на официальном сайте Министерства в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Растениеводство»;

копии документов (договора поставки, оказания услуг, накладные, счет-фактуры (при наличии), акты приемки и платежные документы), подтверждающие фактически произведенные участником отбора в отчетном финансовом году затраты по направлениям затрат, указанным в пункте 25 настоящего Порядка, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный финансовый год с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан о ее принятии, заверенную участником отбора подписью и печатью (при наличии);

копию заполненной формы федерального статистического наблюдения № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» за отчетный финансовый год с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан о ее принятии, заверенную участником отбора подписью и печатью (при наличии);

сведения о внесении минеральных удобрений в отчетном финансовом году (на площадях, подлежащих субсидированию) в дозах не менее среднереспубликанского показателя в отчетном финансовом году под урожай картофеля и овощей открытого грунта по форме, утвержденной правовым актом Министерства и размещенный на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Растениеводство»;

копию результата анализа семян, удостоверяющего соответствие качества семян требованиям, для овощных культур - ГОСТа 32592 - 2013, ГОСТа Р 30106 - 94, для картофеля - ГОСТа 33996-2016, и (или) копии удостоверений о кондиционности семян, и (или) копии протоколов испытаний, выданных уполномоченным органом по сертификации в системе добровольной сертификации «Россельхозцентр», имеющим свидетельство, удостоверяющее полномочия испытательной лаборатории на право проведения работ по испытанию объектов в системе добровольной сертификации «Россельхозцентр» (далее - уполномоченный орган в области сертификации семян), сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии).

5.2.2. На возмещение части затрат, понесенных в отчетном финансовом году гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта, - по ставке на 1 тонну реализованных картофеля и овощей открытого грунта:

заявление (в письменной или электронной форме) о предоставлении субсидии, которое должно содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике

отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

справку о постановке на учет физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность на право подачи заявки от имени участника отбора с приложением копии паспорта поверенного (в случае представления документов представителем участника отбора);

справки о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б», «г», «е» «ж» и абзацем третьим подпункта «з» пункта 9, составленные в произвольной форме, подписанные участником отбора;

справку-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утвержденной правовым актом Министерства и размещенный на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) в разделе «Растениеводство»;

выписку из похозяйственной книги (оригинал), подтверждающую ведение участником отбора производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

справку об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки участника отбора на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе).

копии документов, подтверждающих факт реализации картофеля и овощей открытого грунта собственного производства (договор, товарная накладная, счет-фактура (при наличии), платежные документы), заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

копии документов (договора поставки, оказания услуг, товарные накладные, акты приемки выполненных работ и платежные документы), подтверждающие фактически произведенные участником отбора затраты по направлениям затрат, указанным в пункте 25 Порядка, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии);

6. Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок

6.1. Подача заявок сельскохозяйственными товаропроизводителями на участие в отборе осуществляется одним из следующих способов:

непосредственно в Министерство;

через государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Дагестан» (далее - МФЦ), который обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Заявления о предоставлении субсидий и документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной цифровой подписью в соответствии с требованиями федеральных законов от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

6.2. Министерство регистрирует заявку в день поступления в Министерство в порядке очередности поступления в специальном пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью Министерства журнале регистрации заявок с присвоением номера и с указанием даты поступления, а также выдает участнику отбора копию его заявления с отметкой о дате приема документов и номера.

6.3. Количество заявок для участия в отборе, которые могут быть поданы в Министерство в период проведения отбора, не ограничено.

7. Порядок отзыва и возврата заявок, основания для возврата заявок, внесения изменений в заявки

7.1. Участник отбора вправе отозвать заявку, в том числе для внесения изменений, и (при необходимости) представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора. Отзыв заявок осуществляется по письменному заявлению (в произвольной форме) участника отбора, представленному в Министерство.

7.2. Основанием для отклонения заявки является:

несоответствие заявителя категориям и требованиям, определенным соответственно пунктами 3 и 9 Порядка;

несоответствие заявок и документов требованиям, установленным настоящим Объявлением и Порядком;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

7.3. В случае отклонения заявки Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление с указанием причин. Данное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно получателю субсидии или его представителю.

8. Порядок рассмотрения и оценки заявок

8.1. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 Порядка, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8.2. По результатам рассмотрения заявок Министерством принимается решение:

- о допуске заявки к участию в отборе;
- об отклонении заявки от участия в отборе.

8.3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматривает документы на:

соответствие их положениям, условиям и требованиям, предусмотренным порядком, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти;

- представление их в полном объеме;
- установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

8.4. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 17 Порядка, представленных участником отбора, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 18 Порядка, принимает одно из следующих решений:

- об отказе в предоставлении субсидии;
- о предоставлении субсидии.

8.5. Решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии оформляются приказом Министерства.

8.6. Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

- несоответствия документов, представленных участником отбора, положениям,

указанным в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктами 17.1 – 17.6 пункта 17 Порядка;

непредставления (представления не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 17 Порядка и (или) наличие в таких документах неполных сведений;

установления факта недостоверности, представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

8.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа. Соответствующее письменное уведомление направляется по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, или на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство на бумажном носителе, в МФЦ либо передается нарочно заявителю или его представителю.

9. Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления

9.1. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется по телефонам отдела развития растениеводства и садоводства (51-75-30; 51-12-05) или непосредственно в отделе развития растениеводства и садоводства (кабинеты 201; 202) согласно режиму рабочего времени Министерства, в период проведения отбора.

9.2. Разъяснение положений проведения отбора не должно изменять его суть.

10.Срок, в течение которого сельскохозяйственный товаропроизводитель, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии

Сельскохозяйственный товаропроизводитель прошедший отбор подписывает Соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между получателем субсидии и Министерством в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Соглашение).

11.Условия признания сельскохозяйственного товаропроизводителя, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в срок, установленный настоящим объявлением и пунктом 22 Порядка, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии.

Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

**12. Дата размещения результатов отбора на едином портале,
а также на официальном сайте Министерства в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»**

Министерство размещает результаты отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcxrd.ru) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.